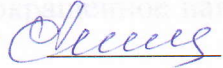


Утверждён
Учредительной Конференцией
общественной организации
«Пермская региональная ассоциация
стоматологов» от 08.07.1994 года

В новой редакции утверждён
Конференцией членов общественной
организации «Пермская региональная
ассоциация стоматологов»
Протокол от 27 февраля 2006 года

В новой редакции утверждён
Конференцией членов общественной
организации «Пермская региональная
ассоциация стоматологов»
Протокол № 02 от 16 февраля 2010 года

Президент  Л.Е. Леонова

УСТАВ
(новая редакция)
Общественной организации
«Пермская региональная ассоциация стоматологов»

г. Пермь 2011г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общественная организация «Пермская региональная ассоциация стоматологов» (далее – «Ассоциация») является основанным на членстве общественным объединением, созданным по инициативе граждан.

1.2. Ассоциация учреждается и действует в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «Об общественных объединениях», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иного действующего российского законодательства и настоящего Устава, а также общепризнанными международными принципами, нормами, положениями и стандартами.

1.3. Деятельность Ассоциации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

1.4. Ассоциация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.5. Срок деятельности Ассоциации не ограничен.

1.6. Полное наименование на русском языке: Общественная организация «Пермская региональная ассоциация стоматологов», сокращенное наименование на русском языке: Общественная организация «ПРАС».

1.7. Территориальная сфера деятельности Ассоциации – региональная (Пермский край).

1.8. Юридический адрес постоянно действующего руководящего органа Организации (Правления): 614000, Пермский край, г. Пермь, ул. Газеты «Звезда», д.14.

1.9. Ассоциация является общественной организацией и не имеет своей целью извлечение прибыли и ее распределение между своими членами.

1.10. Ассоциация вправе в установленном законом порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке и указание на ее место нахождения. Ассоциация также может иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную символику, зарегистрированную в установленном законом порядке.

1.11. Ассоциация может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, в том числе арбитражном и третейском судах, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие уставным целям Ассоциации и законодательству Российской Федерации, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

1.12. Деятельность Ассоциации является гласной, а информация о ее учредительных и программных документах – общедоступной.

1.13. Ассоциация может вступать в союзы (ассоциации) общественных объединений.

1.14. Государство не несет ответственности по обязательствам Ассоциации. Ассоциация не несет ответственности по обязательствам государства. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, равно как и последние не отвечают по обязательствам Ассоциации.

1.15. Ассоциация является членом общероссийского общественного объединения «Стоматологическая Ассоциация России» (далее – СТАР).

Решение принято: 14 МАР 2011

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация создается в целях содействия в профессиональной и научной деятельности специалистам стоматологам стоматологического профиля, снижения заболеваемости населения и укрепления его здоровья, развития медицинской науки и практики в области стоматологии и смежных дисциплин, защита социальных и профессиональных прав и интересов своих членов.

2.2. Для достижения уставных целей Ассоциация в соответствии с действующим законодательством РФ:

2.2.1. участвует по просьбе заинтересованных организаций и учреждений в определении путей развития стоматологии и осуществляет с этой целью прогнозирование и подготовку программ развития стоматологической помощи населению;

2.2.2. в установленном порядке содействует органам государственной власти и управления в совершенствовании организации управления стоматологической службы и основных форм и методов оказания стоматологической помощи населению;

2.2.3. пропагандирует достижения стоматологической науки и опыта работы стоматологических учреждений, содействует внедрению результатов научных исследований в области стоматологии и смежных специальностей (стоматолог-хирург и т.п.);

2.2.4. анализирует и проводит консультации по методам профилактики, диагностики и лечения стоматологических заболеваний, разрабатывает рекомендации по их практическому применению, содействует прекращению использования устаревших или не оправдавших себя методов;

2.2.5. оказывает организационно-методическую помощь и предоставляет необходимые консультации специалиста, проводит экспертизу качества стоматологической помощи: организациям, учреждениям, предприятиям предпринимателям без образования юридического лица, а также гражданам по вопросам, связанным со стоматологией, в соответствии с положением об экспертном совете;

2.2.6. совместно с заинтересованными организациями и предприятиями участвует в разработке реконструкций по производству стоматологического оборудования, инструментов и материалов;

2.2.7. организует информационное обеспечение и рекламу в сфере стоматологии;

2.2.8. в случаях, предусмотренных действующим законодательством, участвует в выработке решений местных органов государственной власти и управления по вопросам стоматологической помощи населению; а так же в рамках такой деятельности разрабатывает и устанавливает правила и стандарты для своих членов, способствующих осуществлению указанных задач;

2.2.9. в установленном законном порядке принимает участие в лицензировании и аккредитации медицинских учреждений (поликлиник, стационаров, отдельных врачей и групп врачей); пропагандирует и организует проведение общественной аккредитации всех членов Ассоциации на добровольной основе, для установления высоких показателей качества оказания стоматологической помощи и социальной ориентации населения;

2.2.10. оказывает всемерное содействие развитию и внедрению добровольного и обязательного страхования;

развитию и внедрению
Федерации по Пермскому краю
Решение принято: 14 МАР 2011

2.2.11. представляет и защищает законные интересы своих членов в государственных и общественных органах, обеспечивает соблюдение этического кодекса СТАР;

2.2.12. организует постоянно действующую систему повышения профессионального уровня работников стоматологических учреждений, оказывает содействие членам Ассоциации в прохождении специализаций, обучении современным методам оказания стоматологической помощи;

2.2.13. развивает международные связи в области стоматологии.

2.3. Для реализации целей и задач, предусмотренных Уставом, Ассоциация осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. на основе анализа работы передовых стоматологических учреждений и высококвалифицированных специалистов совместно с органами управления здравоохранением края принимает участие в разработке профессиональных стандартов по оказанию стоматологической помощи для учреждений, членов Ассоциации, и специалистов стоматологического профиля с учетом передовых технологий, методических рекомендаций по совершенствованию стоматологической помощи населению;

2.3.2. изучает отечественный и зарубежный опыт в области разработки и изготовления материалов и изделий по стоматологии, представляет заинтересованным организациям соответствующую информацию о целесообразности разработки и производства новых материалов и изделий, проводит исследования в области конъюнктуры рынка медицинских препаратов и техники;

2.3.3. по просьбе соответствующих организаций (органов и учреждений здравоохранения, высшего и среднего специального образования) оказывает содействие в формировании программ и учебных планов и в подборе специалистов на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава и руководителей;

2.3.4. организует текущий контроль Ассоциации за соблюдением требований и норм лицензирования и аккредитации предъявляемых к членам Ассоциации законодательством. Разрабатывает для комиссий Ассоциации критерии по проведению аккредитации, лицензирования и аттестации;

2.3.5. принимает участие в разработке общероссийских стандартов качества медицинской помощи, программ и критериев подготовки и повышения квалификации медицинских кадров, соглашений по тарифам на медицинские услуги;

2.3.6. готовит специалистов для формирования регистра экспертов;

2.3.7. обеспечивает сбор, анализ и распространение информации по вопросам стоматологии;

2.3.8. проводит конгрессы, форумы, семинары, научные конференции, организует пропаганду медицинских и гигиенических знаний путем проведения лекций, научных диспутов и т.д.;

2.3.9. учреждает средства массовой информации и осуществляет информационно-издательскую деятельность в соответствии с действующим законодательством о средствах массовой информации;

2.3.10. организует необходимые для практического осуществления задач Ассоциации испытательные лаборатории, создает для выполнения установленных задач и целей хозяйственные общества и товарищества в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

2.3.11. вступает в международные общественные и иные неправительственные объединения стоматологического профиля, поддерживает международные контакты и связи, заключает соответствующие соглашения;

2.3.12. осуществляет внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством;

2.4. Ассоциация принимает участие в образовательной деятельности в целях повышения уровня теоретических знаний и квалификации методических работников, оказывающих стоматологическую помощь населению. В этих целях Ассоциация:

2.4.1. участвует в организации и послевузовской подготовке специалистов стоматологического профиля;

2.4.2. участвует в проведении курсов усовершенствования для стоматологов, зубных врачей, зубных техников и других специалистов в области стоматологии;

2.4.3. участвует в проведении тематических семинаров, лекций, курсов и т.п.;

2.5. Ассоциация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана и соответствующей этим целям. Для осуществления предпринимательской деятельности Ассоциация вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

Предпринимательская деятельность Ассоциация осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

2.6. Виды деятельности, требующие специального разрешения (лицензии), ассоциация вправе осуществлять только после получения соответствующего разрешения (лицензии).

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ

3.1. Для осуществления уставных целей и задач в соответствии с действующим законодательством Ассоциация имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- учреждать общественные объединения и вступать в ассоциации и союзы;
- совершать любые не противоречащие действующему законодательству и настоящему Уставу сделки и иные юридические акты с физическими и юридическими лицами;
- приобретать, отчуждать и получать в пользование или аренду здания, сооружения, транспортные средства, инвентарь, и другое движимое и недвижимое имущество;
- направлять в оплачиваемые командировки и зарубежные поездки членов Ассоциации;
- привлекать для оказания услуг, выполнения работ, научных исследований и разработок необходимых специалистов по трудовым соглашениям и договорам гражданско-правового характера;
- предоставлять социальную помощь для реализации проектов, инициатив и программ, соответствующих целям, предусмотренным настоящим Уставом;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством РФ.

3.2. Ассоциация обязана:

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Пермскому краю

Решение принято: 14 МАР 2011

- соблюдать законодательство Российской Федерации;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечить доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Ассоциации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Федерации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц Ассоциации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Ассоциацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Ассоциации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства РФ.
- информировать орган, принимающий решения о государственной регистрации общественных объединений, об объеме получаемых Ассоциацией от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании по форме и в сроки, установленные Правительством Российской Федерации.
- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Ассоциации, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», в течение трех дней с момента таких изменений.

4. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

4.1. Членство в Ассоциации является добровольным. Членами Ассоциации могут быть достигшие 18-ти летнего возраста граждане Российской Федерации, а также юридические лица – общественные объединения, признающие Устав Ассоциации.

4.2. Прием нового члена Ассоциации физического лица осуществляется Правлением Ассоциации на основании поданного им заявления на имя Президента Ассоциации, а юридического лица – общественного объединения - на основании заявления и решения его руководящего органа.

Президент Ассоциации представляет Заявителя на ближайшем заседании Правления, Заявитель считается принятым в члены Ассоциации, если за него проголосовало большинство присутствующих членов Правления.

Члену Ассоциации Правлением выдается удостоверение установленного образца.

4.3. При вступлении в Ассоциацию уплачиваются членские взносы в соответствии с Положением об уплате членских взносов, утвержденным Правлением.

управление Министерства юстиции Российской Федерации по Пермскому краю

Решение принято: 14 МАР 2011

4.4. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

4.5. Выход члена из состава Ассоциации осуществляется путем подачи письменного заявления. Не позднее 10 дней после подачи членом заявления о выходе из состава Ассоциации, Правление Ассоциации обязано принять решение о выведении Заявителя из состава членов Ассоциации.

4.6. Вступительные и ежегодные взносы членов возврату не подлежат.

4.7. Член Ассоциации считается выбывшим из состава Ассоциации с момента подачи заявления.

4.8. Член Ассоциации систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, нарушающий положения настоящего Устава, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Ассоциацией, а также в случае несвоевременной уплаты членских взносов, препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Ассоциации, может быть исключен из неё по решению Правления Ассоциации.

4.9. Исключение членов проводится по решению Правления Ассоциации большинством не менее 2/3 голосов от числа присутствующих на заседании членов Правления

4.10. Все члены Ассоциации имеют равные права и обязанности.

4.11. Члены Ассоциации (граждане – самостоятельно, общественные объединения – через полномочных представителей) имеют право:

- избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Ассоциации;
- обращаться в руководящие органы Ассоциации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью;
- вносить предложения об изменении Устава Ассоциации, а также вносить предложения и обсуждать на собраниях, заседаниях руководящих органов любые вопросы, касающиеся деятельности Ассоциации;
- принимать участие в мероприятиях, проводимых Ассоциацией;
- содействовать работе Ассоциации;
- вносить предложения по улучшению работы Ассоциации;
- свободно выйти из состава Ассоциации;
- пользоваться в установленном порядке организационно-методической и консультативной помощью Ассоциации;
- через руководящие органы Ассоциации пользоваться защитой законных интересов в государственных и общественных органах;
- пользоваться льготами при проведении Ассоциацией платных мероприятий, а также делегированными Ассоциацией государственными учреждениями правами

4.12. Члены Организации обязаны:

- соблюдать положения Устава Ассоциации;
- содействовать работе Ассоциации;
- уважать права и интересы других членов Ассоциации;
- выполнять решения руководящих органов Ассоциации;
- воздерживаться от всякого действия (бездействия) могущего нанести вред деятельности Ассоциации, ее имуществу;
- своевременно, в сроки, определяемые конференцией и правлением производить уплату членских взносов;
- оказывать всемерную помощь Ассоциации в реализации стоящих перед ней задач;
- представлять Ассоциации информацию, необходимую для выполнения

целей и задач Ассоциации.

5. РУКОВОДЯЩИЕ И КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

5.1. Высшим руководящим органом Ассоциации является Конференция, созываемая не реже одного раза в год не позднее шести месяцев после окончания финансового года. Конференция считается правомочной, если на ней присутствует более половины делегатов, избранных в порядке, определенном Правлением. Порядок выбора делегатов на конференцию и их полномочия определяются Правлением. Один делегат представляет десять членов Ассоциации.

Внеочередная Конференция может быть созвана по требованию 1/3 членов Ассоциации или по решению Правления Ассоциации. Предложение о созыве внеочередной Конференции направляется в Правление с указанием вопросов, подлежащих рассмотрению, и даты ее проведения с учетом необходимого для подготовки Конференции времени.

5.2. В компетенцию Конференции входит решение следующих вопросов:

5.2.1. внесение изменений и дополнений в Устав Ассоциации;

5.2.2. определение приоритетных направлений деятельности, принципов формирования и использования имущества Ассоциации;

5.2.3. избрание Совета, Правления, Президента, Трех Вице-Президентов и Ревизионной комиссии и досрочное прекращение их полномочий;

5.2.4. рассмотрение и утверждение основных направлений деятельности Ассоциации;

5.2.5. утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

5.2.6. заслушивание и утверждение отчетов Правления Ассоциации, Ревизионной комиссии;

5.2.7. принятие решения о реорганизации либо ликвидации Ассоциации.

5.2.8. утверждение финансового плана и внесение в него изменений.

Конференция вправе принимать решения по любым вопросам деятельности Ассоциации.

5.3. Решения Конференции принимаются простым большинством голосов присутствующих на Конференции делегатов Ассоциации. Решение вопросов, предусмотренных в п.п. 5.2.1 – 5.2.3, 5.2.7 отнесено к исключительной компетенции Конференции, и решение по ним принимается квалифицированным большинством голосов (не менее двух третей голосов от общего числа присутствующих на Конференции).

Решения, принятые на Конференции, обязательны для исполнения всеми членами Организации.

5.4. Постоянно действующим руководящим органом Конференции является Правление Ассоциации. Правление избирается из делегатов Ассоциации на Конференции сроком на 3 года. Количественный состав членов Правления определяется Конференцией.

Заседание Правления Ассоциации проводится не реже одного раза в квартал. Заседания Правления созываются Президентом, а в его отсутствие либо по его поручению одним из Вице-президентов. В отсутствие Президента, по его поручению, функции Президента исполняются одним из Вице-президентов. Заседание Правления считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов. Решения Правления принимаются простым большинством

Решение принято: 14 МАР 2011

голосов.

Правление Ассоциации может быть переизбрано до истечения срока полномочий. Вопрос о досрочном прекращении его полномочий может быть поставлен на Конференции по требованию не менее 1/3 членов Организации.

5.5. В компетенцию Правления Ассоциации входит решение следующих вопросов:

5.5.1. принятие решений о созыве очередной, внеочередной Конференции Ассоциации;

5.5.2. подготовка вопросов для обсуждения на Конференции;

5.5.3. внесение на Конференции предложений об изменении Устава Ассоциации;

5.5.4. утверждение структуры, штатного расписания, должностных инструкций, иных положений и инструкций Ассоциации, а также сметы расходов Ассоциации;

5.5.5. осуществление контроля над выполнением решений Конференции;

5.5.6. осуществление финансово-хозяйственной деятельности Организации, распоряжение ее имуществом и денежными средствами согласно утвержденному Конференцией финансовому плану;

5.5.7. осуществление приема в члены Ассоциации и исключение из состава членов Ассоциации;

5.5.8. разработка изменений в Устав Ассоциации и вынесение их на рассмотрение Конференции;

5.5.9. создание рабочих групп для работы по отдельным направлениям деятельности Ассоциации;

5.5.10. определение путей реализации решений Конференций, разработка перспективных и текущих планов и программ деятельности Ассоциации;

5.5.11. избрание 2-х Вице-президентов Ассоциации из состава Правления;

5.5.12. утверждение образцов членских билетов, символики и подготовка необходимых документов для ее регистрации в установленном законном порядке;

5.5.13. разработка и утверждение порядка об уплате членских взносов, порядка избрания делегатов Ассоциации, положения о Совете Ассоциации, положения о Совете по этике, положения об экспертном совете.

5.5.10. решение иных вопросов деятельности Ассоциации, не входящих в исключительную компетенцию Конференции Ассоциации.

Постановления Правления по указанным выше вопросам обязательны для всех членов Ассоциации.

5.6. Исполнительным органом Ассоциации является Президент, избираемый Конференцией Ассоциации из числа членов Правления сроком на 3 года. По окончании срока полномочий Президент может быть переизбран на следующий срок неограниченное число раз.

Президент:

- подотчетен Конференции, отвечает за состояние дел Ассоциации и правомочен решать все вопросы ее деятельности, которые не отнесены к исключительной компетенции Конференции и Правления Ассоциации;

- без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории РФ, так и за рубежом;

- возглавляет работу Правления и председательствует на его заседаниях, организует подготовку и проведение заседаний Правления;

Решение принято: 14 МАР 2011

- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Организации;

- распоряжается в пределах утвержденной Правлением сметы средствами Ассоциации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Ассоциации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;

- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации;

- принимает на работу и увольняет работников Ассоциации, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием, утверждаемым Правлением;

- организует бухгалтерский учет и отчетность Ассоциации;

- выдает доверенности;

- принимает меры поощрения и налагает взыскания по отношению к сотрудникам Ассоциации;

- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с ее уставными целями;

- ежегодно информирует орган, принявший решение о государственной регистрации Ассоциации, о продолжении деятельности Ассоциации, месте нахождения Правления и предоставляет сведения о руководителях Ассоциации;

- выполняет иные функции, не отнесенные к исключительной компетенции Правления Ассоциации и Конференции Ассоциации.

Президент может быть досрочно отозван со своего поста в случае невыполнения решений Конференции или Правления, либо грубого нарушения Устава Ассоциации. Решение об отзыве принимаются внеочередной Конференцией, созываемой Советом или по требованию не менее 10% членов Ассоциации. Решение о досрочном отзыве Президента со своего поста считается принятым, если за него проголосовало не менее $\frac{3}{4}$ делегатов, присутствующих на Конференции.

5.7. На период между конференциями вопросы, не относящиеся к компетенции Правления, но и не являющиеся обязательными для рассмотрения на Конференции могут выноситься на заседание Совета, действующего на основании Положения о Совете Ассоциации.

Совет Ассоциации избирается на Конференции Ассоциации из числа присутствующих делегатов Конференции Ассоциации сроком на три года.

5.8. Вице-президенты избираются сроком на три года, из числа делегатов присутствующих на Конференции Ассоциации, которые выполняют поручения Президента. Первый Вице-президент, в отсутствие Президента исполняет его обязанности, без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории РФ, так и за рубежом.

5.9. Контрольно-ревизионным органом Ассоциации является Ревизионная комиссия. Ревизионная комиссия избирается Конференцией из числа членов Ассоциации сроком на 3 года. Количественный состав ревизионной комиссии определяется Конференцией. Член Правления не может быть избран членом ревизионной комиссии.

5.10. Ревизионная комиссия в своей деятельности руководствуется Уставом Организации, действующим законодательством РФ.

Правление Ассоциации обеспечивает представление ревизионной комиссии всех необходимых для проведения ревизий материалов. Член ревизионной комиссии может быть освобожден от занимаемой должности по собственному

желанию Конференцией Ассоциации.

Ревизионная комиссия обязана:

- осуществлять контроль за соблюдением финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации, сохранностью ее имущества, правильностью отчетности и бухгалтерии;
- проводить не реже одного раза в год ревизию хозяйственно-финансовой деятельности Ассоциации и отчитываться по ее результатам перед Конференцией Ассоциации;
- предоставлять результаты проверок Конференции после обсуждения их на заседаниях Правления.

6. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

6.1. Имущество Ассоциации формируется из:

- добровольных и имущественных взносов и пожертвований (в том числе благотворительных, спонсорских поступлений от граждан и юридических лиц, как Российских, так и иностранных);
- дивидендов (доходы, проценты), получаемых по акциям, облигациям, другими ценным бумагам и вкладам;
- поступление от проводимых Организацией в соответствии с Уставом лекций, выставок и иных мероприятий;
- гражданско-правовых сделок;
- доходов от предпринимательской деятельности Ассоциации;
- других, не запрещенных законом поступлений.

6.2. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, автотранспорт и иное имущество, необходимое для обеспечения деятельности, предусмотренной Уставом.

6.3. Собственностью Ассоциации является созданное ей, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

6.4. Все имущество Ассоциации, доходы от предпринимательской деятельности являются ее собственностью и не могут распределяться между ее членами.

6.5. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий Ассоциации.

6.6. Финансово-хозяйственная деятельность Ассоциации, в том числе оплата труда штатных работников, осуществляется в соответствии со сметой, утвержденной Конференцией Ассоциации.

6.7. Ассоциация может создавать хозяйственные товарищества, общества, иные хозяйственные организации со статусом юридического лица, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

Ассоциация вправе закрепить принадлежащие ей имущество за создаваемыми ей хозяйственными товариществами, обществами на праве оперативного управления.

6.8. Ассоциация может совершать в отношении находящегося в ее собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству РФ,

Решение принято: 14 МАР 2011

настоящему Уставу и соответствующие целям Ассоциации.

6.9. Средства Ассоциации направляются на:

- исполнение уставных задач и программ;
- создание материально-технической базы Ассоциации;
- проведение акций и мероприятий в соответствии с Уставом Ассоциации;
- оплату труда штатных (внештатных) работников Ассоциации;
- организационные и командировочные расходы;
- на другие, не противоречащие настоящему Уставу и законодательству РФ

цели.

6.10. Собственником имущества является Ассоциация. Каждый отдельный член Ассоциации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащую Ассоциации.

7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

7.1 Президент Ассоциации, Правление Ассоциации, Члены Ассоциации через избранных делегатов конференции имеют право выступить с предложением о внесении изменений или дополнений в Устав Ассоциации путем подачи в Правление письменного заявления. Правление включает в повестку дня Конференции Ассоциации вопрос о рассмотрении поступившего заявления. Конференция принимает или отклоняет поступившее заявление.

7.2. Принятые Конференцией изменения или дополнения в Устав Ассоциации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и вступают в действие с момента такой регистрации.

8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

8.1. Прекращение деятельности Ассоциации может быть произведено путем ликвидации.

8.2. Реорганизация Ассоциации (слияние, присоединение, выделение, разделение, преобразование) и ее ликвидация производится в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

8.3. Реорганизация Ассоциации производится по решению Конференции Ассоциации. Имущество Ассоциации при этом переходит к вновь созданному юридическому лицу. Ассоциация считается реорганизованной с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.

8.4. Ликвидация Ассоциации происходит на основании решения Конференции, либо на основании судебного решения. Орган, принявший решение о ликвидации Ассоциации назначает ликвидационную комиссию.

8.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами Ассоциации.

Ликвидационная комиссия помещает в органах печати информацию, в которой публикуются данные о ликвидации Ассоциации и о порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации.

8.6. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов Ассоциации о прекращении деятельности.

8.7. Имущество и средства, оставшиеся в результате ликвидации Ассоциации, после удовлетворения требований кредиторов направляются на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

8.8. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциации прекратившей свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.10. Ассоциация обеспечивает учет и сохранность документов штатных сотрудников и при прекращении деятельности Ассоциации своевременно передает их на хранение в государственный архив в установленном законом порядке.

Протокол от 27 февраля 2011 года
в котором рассмотрены и утверждены
конфликтный листовой обмен и
протокол № 02 от 16 февраля 2011 года
Присутствуют: [подписи]



Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Пермскому краю

Решение принято: 14 МАР 2011

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Пермскому краю

Решение о государственной регистрации
последних изменений и дополнений в устав
данного юридического лица утверждено
Распоряжением

№ 10/р-303/р-0 от « 14 » марта 2011 г.

Сведения о государственной регистрации последних
изменений и дополнений в устав данного юридического
лица внесены Управлением Федеральной налоговой службы
Российской Федерации по Пермскому краю

« 21 » марта 11 г.

В Единый государственный реестр юридических лиц за
государственным регистрационным номером (ГРН):

2115900005483

Прошито и
пронумеровано
на 13 листах
Президент *Мелев*
Л.Е. Леонова

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Пермскому краю

Прошито и пронумеровано
13 (тринадцать) листов

Начальник
Управления



М.Г.Вакилов